

REGULAMIN mLegitymacji szkolnej

Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Masłowie

§ 1

Informacje ogólne

Aplikacja mLegitymacja szkolna, zwana dalej mLegitymacją, jest częścią aplikacji mObywatel, która pozwala pobrać mLegitymację na telefon na podstawie danych autoryzacyjnych wydawanych przez szkołę. mLegitymacja spełnia taką samą funkcję i posiada taką samą moc prawną jak legitymacja wydana w wersji papierowej i e-legitymacja.

Za pomocą mLegitymacji można:

- potwierdzić, że jest się uczniem danej szkoły,
- skorzystać z ulg i uprawnień, które przysługują po okazaniu legitymacji.

Aplikacja mLegitymacja jest dostępna dla telefonów z systemem Android lub iOS, i wymaga zainstalowania aplikacji mObywatel na urządzeniu mobilnym.

§ 2

Wydawanie mLegitymacji

1. mLegitymacja może zostać wydana uczniowi szkoły, który spełnia łącznie dwie przesłanki:
 - a) posiada PESEL
 - b) posiada legitymację w wersji papierowej lub e-legitymację.
2. mLegitymacja jest ważna w okresie ważności wydanej uprzednio uczniowi legitymacji szkolnej.
3. mLegitymacja jest wydawana na pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia (wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu).
4. Rodzic/prawny opiekun ucznia przesyła na adres sekretariat@spmaslowo.pl aktualne zdjęcie spełniające wymogi zdjęcia dokumentowanego (format JPG lub JPEG o max. Rozmiarze 5 MB i min. wymiarach 500 x 600 px).
5. Konsekwencją przesłania nieodpowiedniej fotografii oraz wpisania we wniosku danych niezgodnych ze stanem faktycznym będzie odmowa wydania mLegitymacji.

6. Dane potrzebne do wygenerowania mLegitymacji będą wprowadzane do Portalu szkół i uczelni, zwanego dalej Portalem, przez uprawnionego pracownika szkoły. Dane wprowadzane do Portalu:
 - numer legitymacji,
 - określenie czy uczeń jest niepełnosprawny,
 - imię lub imiona,
 - nazwisko,
 - data urodzenia,
 - numer PESEL,
 - wizerunek twarzy.
7. Na podstawie zlecenia wprowadzonego do Portalu przez upoważnionego pracownika szkoły, generowany jest raport zawierający kod QR i hasło.
8. Uprawniony pracownik szkoły informuje poprzez dziennik UONET+ rodzica/opiekuna prawnego ucznia, który złożył wniosek o wydanie mLegitymacji, o możliwości odbioru wygenerowanego kodu QR i hasła w sekretariacie szkoły.
9. Kod QR i hasło są ważne przez 30 dni, od dnia wygenerowania ich w Portalu przez upoważnionego pracownika szkoły.
10. Kod QR i hasło wydawane są tylko wnioskującym rodzicom/opiekunom prawnym ucznia, którzy odbierają je za potwierdzeniem odbioru.
11. mLegitymacja wydawana jest do 14 dni od złożenia poprawnego wniosku.

§3

Aktywowanie mLegitymacji na urządzeniu mobilnym

1. Aby aktywować mLegitymację należy:
 - a) Na telefonie z systemem Android przejść do sklepu GooglePlay oraz pobrać i zainstalować aplikację mObywatel; na telefonie z systemem iOS należy uruchomić App Store oraz pobrać i zainstalować aplikację mObywatel;
 - b) Uruchomić aplikację mObywatel oraz zapoznać się z podstawowymi informacjami i regulaminem;
 - c) Po otwarciu aplikacji mObywatel kliknąć ikonę PLUS w prawym dolnym rogu;
 - d) Z listy, która się pojawiła należy wybrać „Legitymację szkolną”;
 - e) Celem aktywacji mLegitymacji należy zaakceptować regulamin usługi poprzez kliknięcie przycisku „Akceptuję”;

- f) Następnie należy wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych klikając przycisk „Dalej”;
- g) Kolejny krok to zgoda na użycie aparatu klikając przycisk „Dalej”;
- h) W celu pobrania mLegitymacji należy zeskanować kod QR lub wpisać go ręcznie;
- i) Następnie należy podać koda aktywacyjny i wybrać przycisk „Aktywuj”;
- j) Po załadowaniu wyświetla się mLegitymacja.

§3

Unieważnienie mLegitymacji

Upoważniony pracownik szkoły unieważnia mLegitymację w trakcie roku szkolnego:

1. Na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego ucznia w przypadku utraty mLegitymacji na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja (wzór wniosku stanowi załącznik do Regulaminu).
2. W przypadku zmiany imienia (imion) lub nazwiska ucznia, jeżeli zmiana ta nastąpiła na podstawie decyzji administracyjnej lub orzeczenia sądowego.
3. Z urzędu w przypadku: utraty ważności wydanej legitymacji lub przejścia do innej szkoły.

§4

Ponowne wydanie mLegitymacji

mLegitymacja szkolna jest wydawana ponownie w przypadku:

1. Potwierdzenia ważności wydanej legitymacji szkolnej.
2. Stwierdzenia w niej braków lub omyłek.
3. Unieważnienia w przypadku, w którym mowa w § 3 ust. 1.
4. W przypadku zmiany imienia (imion) lub nazwiska na podstawie decyzji administracyjnej albo orzeczenia sądowego.

.....
(imiona i nazwiska rodziców /opiekunów prawnych)

Masłowo,dnia

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Jana Brzechwy w Masłowie**

Wniosek o wydanie mLegitymacji

Zwracam się z prośbą o wydanie mLegitymacji dla mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ucznia/uczenicy* klasy Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Masłowie.
Dziecko posiada legitymację w wersji papierowej/e-legitymację* nr, data
wydania

Oświadczam, że:

1. przesałam/em aktualne zdjęcie spełniające wymogi zdjęcia dokumentowego (w formacie JPG lub JPEG o rozmiarze max. 5MB i wymiarach minimum 500x600 px.) do dziennika elektronicznego¹;
2. zapoznałam/em się z Regulaminem mLegitymacji szkolnej zamieszczonym na stronie internetowej szkoły;
3. natychmiast powiadomię szkołę w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego;
4. Wyrażam zgodę na to, że niezbędne dane osobowe ucznia zostaną wprowadzone i przetwarzane przez Portal dla szkół i uczelni, w celu wydania mLegitymacji.

.....
.....
podpisy rodziców /prawnych opiekunów

*skreślić nieprawidłowe

.....
(imiona i nazwiska rodziców /opiekunów prawnych)

Masłowo,dnia

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Jana Brzechwy w Masłowie**

Wniosek o unieważnienie mLegitymacji

Zwracam się z wnioskiem o unieważnienie mLegitymacji dla mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ucznia/uczennicy* klasy Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Masłowie.
Dziecko posiada legitymację w wersji papierowej/e-legitymację* nr, data
wydania; ważną do

Oświadczam, że podstawą anulowania mLegitymacji jest¹:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
podpisy rodziców /prawnych opiekunów

*skreślić nieprawidłowe

¹Przesłanki: uszkodzenie, niepoprawne działanie, utrata urządzenia mobilnego, inne